

# LEITBILD DER STADT MINDEN ZUM THEMA FÜHRUNG

## Kompetenz

- + Als Vorgesetzte sind wir bei menschlicher Glaubwürdigkeit kompetent, flexibel und konfliktfähig.
- + Wir motivieren und delegieren, führen, entscheiden und übernehmen Verantwortung.
- + Wir informieren unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter rechtzeitig und umfassend.

## Verantwortung

- + Wir planen rechtzeitig, sachgerecht und vorausschauend unter Beteiligung der betroffenen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.
- + Wir formulieren deutliche Arbeitsziele und verteilen die Aufgaben mit klaren Zuständigkeits- und Verantwortungsbereichen aufgrund sachlicher und fachlicher Gesichtspunkte.
- + Wir stehen für unsere Entscheidungen und die Ergebnisse unseres Handelns auf allen Verantwortungsebenen ein.

## Fürsorge

- + Als Vorgesetzte nehmen wir unsere Fürsorgepflicht gegenüber Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern ernst.
- + Wir fördern ihr eigenverantwortliches Handeln durch weitgehende Verantwortung.
- + Wir unterstützen ihre berufliche Entwicklung und sorgen für leistungsfördernde Arbeitsbedingungen, angemessene Bezahlung und eine angstfreie Arbeitsatmosphäre.

# FÜHRUNGSLEITBILD ALS GRUNDLAGE UND INNERE HALTUNG

## Was muss ich tun?

### Aufgaben einer Führungskraft

#### Strategisches Planen und Entscheiden für den eigenen Verantwortungsbereich

Strategien und Ziele entwickeln;  
Entscheidungen vorbereiten;  
Einzelfälle mit übergeordneter und grundsätzlicher Bedeutung entscheiden

#### Über Ziele steuern

Ziele formulieren, kommunizieren, vereinbaren, kontrollieren

#### Organisatorisch führen

Rahmenbedingungen schaffen  
Arbeitsabläufe optimieren  
Ressourcen planen

#### Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter führen

Mitarbeitergespräche führen  
Sich um Mitarbeiter\*innen kümmern  
Mitarbeiter\*innen fördern u. weiterentwickeln  
Mitarbeiter\*innen auswählen, beurteilen

#### Sich selbst organisieren

Zeit einteilen  
Fortbildungen u. Trainings nutzen

## Was muss ich können und wissen?

### Kompetenzen einer Führungskraft

#### Strategisch und vernetzt denken

Fachkompetent handeln  
Systemisches Denken  
Komplexität beherrschen  
Innovationen entwickeln und aufgreifen  
Entscheidungsfähigkeit zeigen  
Verantwortung übernehmen  
Sachliche Widersprüche aushalten und ausbalancieren, politisch kompetent und bürgernah handeln und (re) präsentieren

#### Ziel- und ergebnisorientiertes Handeln u. Organisieren

Informationsfluss sicherstellen  
Moderieren und präsentieren  
Controlling, Feedback geben

#### Koordinieren und organisieren

Betriebswirtschaftliche Grundkenntnisse besitzen  
Kostenbewusstsein kommunizieren  
Kommunikative Kompetenz, Empathie  
Motivationsfähigkeit, Mitarbeiter\*innen wertschätzen  
Kritikfähigkeit, Konfliktfähigkeit  
Methoden der Teamentwicklung kennen und anwenden  
Mitarbeiter\*innen kompetent beurteilen

Reflektionsfähigkeit  
Delegationsfähigkeit

## Was hilft mir dabei? Instrumente einer Führungskraft

Nutzenanalyse  
Chancen-Risiken-Analyse  
Trendinfos  
Entscheidungsmodelle u. -szenarien

Zielvereinbarungssysteme  
NKF  
Controlling  
Feedbackmethoden

Aufgabenanalyse u. -kritik  
Personalbedarfsplanung  
Stellenbildung und -bewertung  
Kommunikationsmodelle  
Motivationshilfen, Mitarbeitergespräche  
Leistungsorientierte Bezahlung  
Konflikt- u. Verhandlungsmodelle  
Fortbildungsprogramme, Ausbildung

Führungstrainings, Selbstcoaching  
Kollegiale u./o. externe Beratung